

FORMATION

CONDUIRE L'ENTRETIEN ANNUEL

« Tout le monde est un génie. Mais si on juge un poisson sur sa capacité à grimper à un arbre, il passera sa vie à croire qu'il est stupide »
Einstein

PRESENTATION RAPIDE

- **Organisation** : 2 jours soit 14 heures
- **Population visée** : Manager ou responsable devant conduire cet entretien
- **Public concerné** : Toute personne questionnant ses pratiques sur ce sujet
- **Prérequis** : Aucun
- **Effectif** : 5 personnes minimum – 8 personnes maximum.

PROGRAMME

- **Objectifs pédagogiques** : A la fin de la formation, les stagiaires pourront :
 - ✓ Comprendre l'importance de l'entretien et de l'évaluation
 - ✓ Suivre ou exploiter un guide d'évaluation
 - ✓ Connaître des techniques autour de l'entretien
 - ✓ S'entraîner pour affiner /renforcer ses pratiques
 - ✓ Connaître ses points forts et ses axes de progrès en évaluation
- **Méthodes Pédagogiques** :
 - ✓ Alternance d'apports méthodologiques et de méthodes pratiques
 - ✓ Des exercices de prise de conscience
 - ✓ Des mises en situation filmées
 - ✓ Des ateliers de coaching inter stagiaires
 - ✓ Des échanges en groupe
 - ✓ Des apports illustrés (un minimum repris dans un support dédié)
- **Méthodes d'évaluation des acquis, mesure de la satisfaction** :
 - ✓ Simulation, mises en situation
 - ✓ Quizz/questionnaire connaissances
 - ✓ Exercices, études de cas stagiaires
 - ✓ Evaluation de fin de stage
- **Profil formatrice** :
 - ✓ Consultante, formatrice, comédienne, spécialiste du comportement et de la relation à l'autre.
 - ✓ Psychologue du travail, formatrice depuis plus de 20 ans, elle anime régulièrement des formations sur l'accueil et sur la relation dans différents secteurs.

CONTENU DETAILLE

Jour 1 :

- Accueil- introduction, Présentations
- Contenu, Règles du jeu
- Ses représentations, son rôle
- Apports sur l'évaluation
- Les différents temps de l'entretien annuel
- Affiner ses remarques, être objectif
- Savoir gérer les différents temps de l'échange
- Les techniques efficaces (Silences, écoute, reformulation, questions ...)

Jour 2 :

- Exercice/jeu de révision du J1
- Faire des remarques positives, objectives
- Faire des remarques constructives sur les axes progrès
- Travailler sur les moments délicats (personne mutique, la mauvaise foi, digression...)
- Prendre des notes et être attentif à la rédaction du support
- Exercice d'entraînement
- Evaluation du stage

TARIF

- **Intra** : Devis sur mesure en fonction du degré d'adaptation du stage (8 pers maxi)
- **Inter entreprise** : 800 euros nets de TVA par personne pour les 2 jours
- **Particulier** : 600 euros nets de TVA par personne pour les 2 jours



Marie-Dominique QUILICI Psychosociologue Siège : 240 Chemin de cassis 13400 AUBAGNE 06.83.65.26.85	Kallista13@gmail.com Site Internet : Kallista-Conseil.fr Siret : 405 002 890 00052- APE 8559A N° de déclaration d'activité : 93 13 13825 13 Ce numéro ne vaut pas agrément de l'état.
--	--